



REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD DE LAGUNA BLANCA  
CASILLA 34-D - FONO FAX 311136  
REGION DE MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA

LAGUNA BLANCA, 09 SET. 2014

Nº 459 /.- (SECCION "A") VISTOS: La Solicitud de Feriado Nº 25/2014 de fecha 28 de agosto de 2014 presentada por doña ANA MARIA GONZALEZ DIAZ, Oficial Administrativo a Contrata Grado 16 de la Planta Municipal, mediante la cual solicita autorización para hacer uso de 4 días hábiles pendientes de feriado legal correspondiente al año 2014, a contar del 11 de septiembre de 2014.

El Memorándum Nº 25/2014 de fecha 28 de agosto de 2014 del Director de Administración y Finanzas, Jefe de Recursos Humanos.

En uso de las atribuciones que me confiere la Ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130 y 19.602 que la modifican y el Acta de Constitución del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 06 de diciembre de 2012.

### DECRETO

1.- **AUTORIZASE** a doña **ANA MARIA GONZALEZ DIAZ**, **Oficial Administrativo a Contrata Grado 16 de la Planta Municipal**, para hacer uso de 4 días hábiles pendientes de feriado legal correspondiente al año 2014, a contar del **11 DE SEPTIEMBRE DE 2014** hasta el **16 DE SEPTIEMBRE DE 2014**, ambas fechas inclusive.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE** y una vez hecho **ARCHÍVESE**.



**RENE ARMANDO VILLEGAS BARRIA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**ELEAZAR RICARDO RITTER RODRIGUEZ**  
**ALCALDE**  
**COMUNA LAGUNA BLANCA**

ERRR / RAVB / ezc  
DISTRIBUCION:

- INTERESADO (A)
- RR.HH - CARPETA PERSONAL
- CONTROL
- ANTECEDENTE
- ARCHIVO

