



LAGUNA BLANCA, 26 JUN. 2014

N° 344- / (SECCION "A") VISTOS: La Factura N° 086 de fecha 06 de diciembre de 2012 de BIOINGENIERIA Y GESTION GLOBAL TDA.

El Memorandum N° 27/2014 de fecha 25 de junio de 2014 del Director de Administración y Finanzas.

El Decreto Alcaldicio N° 338 de fecha 26 de junio de 2014 de Subrogancia de Secretaria Municipal.

En uso de las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; las Leyes Nos. 19.130 y 19.602 que la modifican y el Acta de Constitución del Concejo Municipal de Laguna Blanca de fecha 06 de diciembre de 2012.

D E C R E T O

1.- **PROCÉDASE** a dar de **ALTA** en el Inventario General de la Ilustre Municipalidad de Laguna Blanca, el (los) bien (es) que a continuación se detalla:

| N° INVENTARIO | CANTIDAD | BIEN ADQUIRIDO | VALOR |
|---------------|----------|--|--------------|
| 2925 | 01 | ANALIZADOR CORPORAL CON BALANZA MARCA OMRON, MODELO HBF 510 | \$ 142.800.- |

2.- **ESTABLEZCASE** que el destino de este (os) **BIEN (ES)** será:

- Posta Rural de Villa Tehuelches – Nutricionista.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE y una vez hecho **ARCHÍVESE**



MARCELA CURILLAN CARDENAS
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



ELIAZAR RICARDO RITTER RODRIGUEZ
ALCALDE
COMUNA LAGUNA BLANCA

ERRR / MCC / ezc
DISTRIBUCION

- DIR. ADMINISTRACION Y FINANZAS
- ARCHIVO INVENTARIO
- CONTROL
- ANTECEDENTE
- ARCHIVO

